

Pracovní postup č. 1 / 2010 (STANDARD č.1 – Cíle a způsoby poskytování služeb)

Tento pracovní postup ruší a nahrazuje Standard č. 1 – Cíle a způsoby poskytování služeb v DPS Krucemburk ze dne 19.10.2009

Platnost: platí pro všechny zaměstnance PS Krucemburk

Zpracoval: kolektiv pracovníků PS Krucemburk

Za aktualizaci zodpovídá: vedoucí PS

Za kontrolu zodpovídá: vedoucí PS

Účinnost pracovního postupu: od 1. 6. 2010

Cílem sociálních služeb je umožnit lidem v nepříznivé sociální situaci využívat místní instituce, zůstat součástí přirozeného místního společenství, žít běžným způsobem. Poskytované sociální služby zachovávají a rozvíjejí důstojný život těch, kteří je využívají, jsou bezpečné a odborné.

KRITÉRIUM 1.1

Zařízení sociálních služeb (dále jen zařízení) má písemně definováno poslání, cíle, cílovou skupinu uživatelů a principy poskytovaných služeb, které chápe jako veřejný závazek.

KRITÉRIUM 1.2

Veřejný závazek definovaný podle 1.1 směřuje k tomu, aby lidé v nepříznivé sociální situaci zůstali součástí přirozeného místního společenství, mohli žít běžným způsobem, mohli využívat místní instituce, které poskytují služby veřejnosti a své vlastní možnosti.

1/ Poslání Pečovatelské služby v Krucemburku

Pečovatelská služba poskytuje své služby klientům v důchodovém věku a invalidním důchodcům z Krucemburku, Hluboké a ze Starého Ranska, jejichž schopnosti, zejména v oblasti osobní péče a péče o domácnost jsou sníženy. Tím pomáhá, aby lidé i přes svojí životní situaci, kterou ani s pomocí rodiny nezvládají, mohli zůstat ve svém domácím prostředí. Postavením 7 bytů v DPS v Krucemburku se zajistilo, aby alespoň někteří spoluobčané mohli zůstat i přes svoje stáří a nemoci v domovské obci. PS své služby poskytuje jako službu terénní v domácnostech klientů a v DPS v souladu se zákonem 108/2006 Sb.

2/ Cíle Pečovatelské služby

- **Hlavním cílem** PS Krucemburk je udržet co nejdéle uživatele v domácím prostředí a zachovat tak jeho vlastní životní styl.
- **Dílčí cíle** PS Krucemburk jsou:
 - vytvářet podmínky pro aktivní prožívání volného času (např. vystoupení hudební skupiny, dětského sboru, doprovod klienta na vycházku, návštěva kina apod.)
 - pomoci zvládat občanům předem dohodnuté, běžné každodenní úkony, které by zvládali sami, kdyby jim nebránil zdravotní handicap nebo stáří
 - zvyšovat pocit jistoty uživatelů
 - podpora sociálního začlenění do společnosti
 - zlepšovat kvalitu jejich života

- předcházet nebo snižovat zdravotní rizika související se stářím
- pravidelným setkáváním s uživateli, zjistit míru spokojenosti se službami poskytovanými PS, případně návrhy na rozšíření služeb
- zorganizovat den otevřených dveří, kterým se bude PS Krucemburk snažit prezentovat nejen poskytované služby, ale i seznámit širokou veřejnost s uživateli služeb.
- **Dlouhodobé cíle PS Krucemburk:**
 - seznámit veřejnost s posláním a cílem PS pomocí internetových stránek, letáků, plakátů a obecního zpravodaje „Domov“
 - získávat si stále větší důvěru uživatelů, aby se na nás stále více obraceli s žádostmi o pomoc bez ostychu a obav
 - více informovat obyvatele Krucemburku a jeho místních částí, o službách poskytovaných PS Krucemburk (formou besed a přátelských posezení)
 - zajištění pracovního zázemí pro kvalitní spolupráci zaměstnanců PS a současně předcházet syndromu vyhoření u zaměstnanců
 - zajistit v případě nutnosti (náhlé onemocnění uživatele) službu v PS i o víkendech a státem uznaných svátcích

3/ Cílová skupina

Pečovatelská služba poskytuje služby občanům v důchodovém věku a v invalidním důchodu, kteří vzhledem ke svému zdravotnímu stavu a věku nemohou zvládat všechnu osobní péči spojenou s péčí o domácnost. Jedná se především o seniory, osoby s chronickým, tělesným a zdravotním postižením.

Služby se poskytují podle zdravotního stavu. Pomocí můžeme i dlouhodobě ležícím ve spolupráci s jejich rodinou nebo charitními pracovníky (pomoc při osobní hygieně, dopomoc při podání jídla, polohování na lůžku aj.)

Věková struktura cílové skupiny:

Dospělí (27 – 64 let), mladší senioři (65 – 80 let), starší senioři (nad 80 let), rodiny s dětmi.

Negativní vymezení cílové skupiny:

- a) Lidé s psychickými poruchami-ohrožující ostatní,
- b) lidé závislí na alkoholu, drogově závislí-toxikomani,
- c) lidé s poruchou chování a s agresivním chováním,
- d) lidé při karanténě u nich nařízené pro podezření z nákazy přenosnou chorobou.

Služba se neposkytuje :

- a) Pokud zařízení nemá dostatečnou kapacitu,
- b) lidem, jejichž zdravotní stav vyžaduje celodenní péči pečovatelské služby,
- c) lidem, kteří nedodržují opakovaně pravidla pro poskytování pečovatelské služby, nedodržují uzavřenou smlouvu o poskytování PS.

4/ Principy poskytování služeb

- Dodržování Etického kodexu pracovníků zajišťujících poskytování sociálních služeb
- Rovný přístup k uživatelům
- Ochrana práv a osobních svobod uživatelů
- Zohledněna svoboda volby uživatele
- Poskytování služeb podle individuálních potřeb uživatelů
- Pružnost a flexibilita pracovního týmu
- Průběžné vzdělávání pracovního týmu
- Pomoc při sociálním začleňování uživatelů

Základní činnosti poskytované Pečovatelskou službou Městyse

Krucemburk

- 1) Základní poradenství
- 2) Pomoc při zvládnání běžných úkonů o vlastní osobu
- 3) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- 4) Poskytnutí stravy nebo pomoc při jejím zajištění
- 5) Pomoc při zajištění chodu domácnosti
- 6) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- 7) Fakultativní činnosti – dovoz uživatele autem poskytovatele mimo domov, podpora /dohled/ dospělým osobám v době nepřítomnosti o ně pečujících osob a činnost pro obyvatele DPS Krucemburk, schválená Radou městyse Krucemburk č.22/2008/48 dne 8. ledna 2009
- 8) Pečovatelka má právo odmítnout vykonat službu u uživatele, která není písemně stanovena ve Smlouvě o poskytování sociální služby, pokud to nevyžaduje aktuální situace a zdravotní stav uživatele PS. Pečovatelka má také právo odmítnout provedení úkonu, který je spojený s jakýmkoliv ohrožením zdraví jejího nebo uživatele PS.

Ad 1) Pečovatelská služba zajišťuje i základní poradenství ve smyslu poskytování soc. služeb. Jedná se hlavně o informace o „příspěvku na péči“, dále o návaznosti soc. služby na další instituce (lékař, lékárna, LDN, domovy seniorů). Tyto informace podávají všichni zaměstnanci PS.

Ad 2) PRANÍ PRÁDLA

Prádlo se v DPS pere v prádelně k tomu určené. Prádlo od klientů pečovatelky přivezou v určitý den v týdnu – v úterý (i podle potřeby uživatele PS, řeší se aktuálně) nebo si ho uživatelé přinesou sami. Pečovatelka, která prádlo pere ho také zváží a napíše peněžní doklad. Po vyprání a vyžehlení (vymandlování) prádlo pečovatelky rozvezou zase v určené dny (podle množství prádla, čas se určí aktuálně) v taškách k tomu určených a označených do domácností uživatelů PS nebo si uživatelé přijdou pro prádlo do DPS sami. Počet kg a jméno uživatele pečovatelka zapíše do výkazu úkonů. U prádla se peněžní částka vybírá hned, dokladem je lístek na prádlo. Uživatel zaplatí za vyprání a vyžehlení (mandlování) 1 kg suchého prádla 60,- Kč.

Prádelna a sušárna je umývána a dezinfikována dle sanitačního řádu. Všechny umývací a dez. prostředky jsou uloženy v úklidové komoře, určené pro tyto prostory. Velké úklidy se zapisují do úklidového sešitu.

BĚŽNÉ ÚKONY OSOBNÍ HYGIENY, POMOC PŘI OBLÉKÁNÍ, PŘI PŘESUNU NA INVALIDNÍ VOZÍK NEBO NA LŮŽKO, POMOC PŘI POUŽITÍ WC

Uživatelům PS se v jeho domácnosti poskytuje tato služba v pracovní dny po domluvě s pečovatelkou. Za 1 hodinu služby účtuje pečovatelka 90,- Kč. Peníze jsou vybírány vždy za celý kalendářní měsíc najednou. Pokud poskytování služby netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

POCHŮZKY

Uživatel PS se může obrátit na pečovatelky s žádostí vyřídit různé pochůzky – lékař, lékárna, pošta, úřad městyse, kadeřník, hřbitov apod. Pochůzky se provádí v pracovní dny v době od 13,00-15,00 hodin. Poplatky za pochůzky se vybírají hned po vyřízení (uživatel může zapomenout co si objednal), peněžní částky jsou zapisovány do sešitu k tomu určenému a peníze ukládány do trezoru. Pochůzky jsou také zapisovány do výkazu úkonů. Cena pochůzky je 20,- Kč / úkon.

Ad 3) KOUPÁNÍ UŽIVATELE PS V JEHO DOMÁCNOSTI NEBO V DPS

Uživatelům je ze strany PS poskytnuta pomoc při zvládnání osobní hygieny v domácnosti nebo je možnost koupání klienta v hyg. stanici DPS s dohledem a pomocí pečovatelky. Časový interval se

pohybuje od 13,00-15,00 hod. v pracovní dny, dle potřeby uživatele. Obojí si uživatel předem s pečovatelkou domluví. V koupelně jsou k dispozici pomůcky pro koupání klienta. Vana nebo sprchový kout, který je zde také, jsou po každém použití vymyty a vydezinfikovány. Koupelna se uklízí dle sanitárního řádu. Pomoc při hygieně je zapsána do výkazu úkonů a vyúčtuje se po skončení každého kalendářního měsíce. Celková koupel ve středisku osobní hygieny (s dohledem pečovatelky) je 50,- Kč, v domácnosti uživatele PS je 70,- Kč/ hodinu. Pokud poskytování služby netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Ad 4) DOVOZ NÁKUPŮ

Pečovatelka služba Krucemburk zajišťuje každý den ráno od 7,30-9,00 hodin dovozy nákupů k uživatelům PS. Uživatel, který potřebuje dovézt nákup, musí den předem předat pečovatelce nákupní tašku, peněženku s penězi a sešit s lístkem se seznamem nákupů. Pečovatelka si předanou peněžní sumu přepočítá a částku zapíše na seznamu nákupů. Po nakoupení pečovatelka musí předat uživateli pokladní doklady a vyrovnat s ním peníze. Potom zapíše provedený nákup do výkazu úkonů, který je uložen v deskách v PS. Služba je vyúčtována každému ke konci kalendářního měsíce a peníze za ní vybrány na začátku měsíce nového. K problematickým uživatelům PS / pletou si peníze, nepamatují si apod./ musí jít pečovatelky dvě. Peněžní částka za dovozy nákupů je 15,- Kč / nákup do 100,- Kč; 25,- Kč / nákup nad 100,- Kč v Krucemburku, v Hluboké a ve Starém Ransku platí uživatel PS částku 20,- Kč/ nákup do 100,- Kč a 30,- Kč/ nákup nad 100,- Kč.

DOVOZ OBĚDŮ

Obědy PS Krucemburk odebírá ze dvou zdrojů. Vozí obědy ze závodní kuchyně ZD Křížová a z kuchyně ZŠ Krucemburk. Obědy se nabírají přímo ve vývařovnách hned do termojídlonosičů, které vlastní provozovatel sociální služby a půjčuje je uživatelům PS oproti jejich podpisu. Pokrm by měl zůstat v termojídlonosiči teplý, a tím by byl zachován správný teplotní řetězec. K uživateli musí být pokrm dopraven při teplotě do + 60°C.

Odběratelé obědů se dělí: a) pravidelný odběratel – odebírá obědy každý pracovní den v měsíci

b) příležitostný odběratel – odebírá obědy jen některé dny v týdnu

1) pravidelně – např. Po, Út, Pá

2) nepravidelně

Pokud chce uživatel PS oběd z jakéhokoliv důvodu zrušit, nahlásí to den předem pečovatelce, která mu oběd přiveze. Ta změnu nahlásí vedoucí PS, nebo to sama zapíše do seznamu na stavy obědů. V naléhavých případech lze oběd odhlásit týž den ráno do 7,15 hodin na telefonním čísle PS-569 697 275. Počty obědů se objednávají den předem dle seznamu obědů na telefonická čísla vývařoven – kuchyně Základní školy Krucemburk 569 697 108, závodní jídelna ZD Křížová (tel. 569 698 707) mezi 13. a 14. hodinou.

Pečovatelky si každé ráno přepočítají termojídlonosiče, roztřídí je podle seznamu a podle vývařoven do přepravek k tomu určených a naloží je do auta PS. Obědy jsou rozváženy do domácností uživatelů PS od 10,30 -12,30 hodin v pracovní dny. Pečovatelka předá oběd uživateli do ruky (zároveň kontrola jeho zdravotního stavu), ve výjimečných případech se lze dohodnout s uživatelem a jeho rodinnými příslušníky již při zavádění služby na jiném způsobu předání oběda (individuálně) vzhledem ke zdravotnímu stavu uživatele (uživatel bydlí v poschodí, špatně chodí, návštěva lékaře atd.) viz standard číslo 3. Každý pátek dostane uživatel spolu s obědem i jídelní lístek na celý příští týden, na kterém je zaznamenána doba dovaření pokrmu, doba jeho spotřeby a teplota pokrmu při spotřebě. Po rozvozu obědů jsou jídlonosiče a přepravky přemyty a auto na rozvoz vymyto a vydezinfikováno dle hyg. předpisů. Úkony za dovozy obědů jsou také vyúčtovány na konci kalendářního měsíce. Dovozy oběda v Krucemburku je za 11,- Kč, ve Starém Ransku je za 13,- Kč. V autě Pečovatelky služba Krucemburk vozí pracovnice každý den jmenný seznam uživatelů PS s telefonními čísly na jejich kontaktní osoby. Pravidla pro předání oběda má každý uživatel služby uložena ve své osobní dokumentaci.

PODÁVÁNÍ JÍDLA V JÍDELNĚ DPS

Někteří uživatelé PS, když jim to zdravotní stav dovolí, si pro obědy přijdou sami do jídelny DPS. Zde jsou jim plné jídlonosiče vydány v době od 10,05-10,30 hodin v pracovní dny na výdejní okno v jídelně. Prázdné jídlonosiče klienti odloží do přepravky k tomu určené v jídelně PS. Podávání jídla v jídelně DPS se platí jednotně 60,-Kč / měsíc, uživatelé jsou zapisováni do výkazu úkonů, peněžní částka je vybírána po uplynutí celého kalendářního měsíce.

POMOC PŘI PODÁNÍ JÍDLA

PS Krucemburk poskytuje také službu „pomoc při podávání jídla“ v domácnosti uživatele PS. Pečovatelky se domluví na místě, čase a na rozsahu služby s uživatelem již při zavádění služby, při krátkodobém plánu. Služba se také zapisuje do výkazu úkonů. Je poskytována v pracovní dny. Cena je 90,- Kč / hodinu. Pokud poskytování služby netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí. Peněžní částka za tuto službu se vybírá po uplynutí kalendářního měsíce, kolem 8. - 11. dne nového měsíce.

Ad 5) ÚKLIDY V DOMÁCNOSTI UŽIVATELE

PS zabezpečuje úklidy v domácnostech klientů PS. Pečovatelka, kterou uživatel o úklid požádá, s ním dohodne předem den, hodinu a rozsah úklidu. To spadá do dlouhodobého plánování služeb s uživatelem. Úklidy se provádí v pracovní dny v čase od 9,00 – 10,00 hodin a 13,00-15,00 hodin. K tomuto účelu mají pracovnice PS pracovní oděv, obuv a gumové rukavice. Úklidové prostředky potřebné k úklidu musí klient poskytnout sám. Při úklidu musí být dodržovány všechny bezpečnostní předpisy dle školení bezpečnosti práce. Čas potřebný k provedení úkonu je zapsán do výkazu úkonů PS a služba se vyúčtuje a vyberou se peníze po skončení každého kalendářního měsíce (90,- Kč / hodinu). Pokud poskytování služby netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

DONÁŠKA UHLÍ, DŘEVA,POMOC PŘI TOPENÍ, VYNESENÍ POPELA

Tato služba se provádí po domluvě mezi uživatelem /dle jeho potřeby/ a pečovatelkou v odpoledních hodinách od 13,00 – 15,00 hodin, v pracovní dny. Čas potřebný k provedení úkonu je zapsán do výkazu úkonů PS a služba se vyúčtuje a vyberou se peníze po skončení každého kalendářního měsíce (90,- Kč / hodinu). Pokud poskytování služby netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Ad 6) DOPROVOD UŽIVATELE PS MIMO DOMOV S PEČOVATELKOU

Na žádost uživatele PS, po domluvě času a dne, pečovatelka zajistí doprovod uživatele mimo domov. 1hodina je za 60,- Kč. Pokud poskytování služby netrvá celou hodinu, výše úhrady za ní se poměrně krátí.

Fakultativní činnosti:

Ad 7) DOVOZY UŽIVATELŮ AUTEM PS, DOPROVOD UŽIVATELŮ MIMO DOMOV S PEČOVATELKOU

Na žádost uživatele PS a po domluvě času a dne mohou pečovatelky autem PS dovézt uživatele mimo domov. Nejvíce je toho využíváno k lékaři, do lékárny, do banky, na hřbitov, do kostela, ke kadeřnici apod. Při dovozu autem je uživateli započítána částka dle ceníku PS a k tomu potřebný čas pečovatelky (60,- Kč / hodinu). Pokud poskytování služby netrvá celou hodinu, výše úhrady za ní se poměrně krátí.

ČINNOST PRO OBYVATELE DPS, ÚDRŽBA VNITŘNÍCH A VENKOVNÍCH PROSTOR DPS

Za drobné služby a požadavky obyvatel DPS, které nejsou zapsány konkrétně jako služba ve

Smlouvě o poskytování služeb PS (např. objednání sanity, objednání k lékaři, konzultace s lékařem, zajištění opraváře do domácnosti v DPS, manipulace s elektronickým zařízením apod.) je účtován měsíční paušální poplatek 100,- Kč.

PODPORA /DOHLED/ DOSPĚLÝM OSOBÁM V DOBĚ NEPŘÍTOMNOSTI O NĚ PEČ. OSOB

Tuto službu si žádají uživatelé vzhledem ke svému zdravotnímu stavu, provádí se od 8,00 – 8,30 hodin v pracovní dny nebo dle potřeby uživatele. Při této službě mohou uživatelé sdělit pečovateli ještě své naléhavé žádosti. Potřebný čas k zajištění dohledu je zapsán do výkazu úkonů PS a služba se vyúčtuje a vyberou se peníze po skončení každého kalendářního měsíce (40,- Kč / hodinu). Pokud poskytování služby netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Úhrady za provedené služby se účtují dle platného ceníku PS a dle výkazu úkonů PS. Uživatel dostane k vyúčtování stvrzenku s napsanými úkony /podle prováděných služeb i více stvrzenek/. Zúčtování se provádí na začátku kalendářního měsíce od 8. – 11. dne, za měsíc uplynulý.

Kritérium 1.3.

Poskytovatel vytváří a uplatňuje vnitřní pravidla pro ochranu osob před předsudky a negativním hodnocením, ke kterému by mohlo dojít v důsledku poskytování sociální služby.

Pracovníci PS Krucemburk se snaží udržet uživatele služby v domácím prostředí co nejdéle, tím podporují jejich samostatnost a zdatnost v každodenních úkonech, které si uživatelé jsou schopni zabezpečit sami. Pracovníci se snaží rozvíjet i komunikaci uživatelů s okolní společností prostřednictvím různých besed a posezení. Tyto besedy a posezení jsou zaznamenávány v kronice PS Krucemburk, do které je možno nahlédnout se souhlasem vedoucí PS. Také se chystáme pořádat Den otevřených dveří. Seznámíme širokou veřejnost nejen se službami, které nabízíme ale i s uživateli těchto služeb. PS Krucemburk se snaží prezentovat své uživatele v dobrém světle, podporovat jejich zájmy a tím chránit seniory, kteří využívají služeb PS Krucemburk proti předsudkům a negativnímu hodnocení veřejnosti. Důležitý je individuální přístup k uživatelům, netykáme uživatelům, vhodně je oslovujeme, když používají nějaké pomůcky /berle/ nepřistupujeme k nim jako k chudákům.

V Krucemburku 1.1.2013

MĚSTYS KRUCEMBURK NABÍZÍ PEČOVATELSKOU SLUŽBU PRO OBČANY Z KRUCEMBURKU, HLUBOKÉ A STARÉHO RANSKA

Poslání

Pečovatelská služba poskytuje své sociální služby dospělým uživatelům v důchodovém věku, invalidním důchodcům a lidem v nepříznivé sociální situaci (např. osaměle žijícím po vážném úrazu, nebo krátkodobém onemocnění), jejichž schopnosti zejména v oblasti osobní péče a péče o domácnost jsou sníženy.

Cíl

Hlavním cílem PS Krucemburk je udržet co nejdéle uživatele v domácím prostředí zachovat jeho vlastní životní styl.

Cílová skupina

Pečovatelská služba poskytuje služby občanům v důchodovém věku a v invalidním důchodu, kteří vzhledem ke svému zdravotnímu stavu a věku nemohou zvládat všechnu osobní péči spojenou s péčí o domácnost. Jedná se především o seniory, osoby s chronickým, tělesným a zdravotním postižením.

Služby se poskytují podle zdravotního stavu. Pomoci můžeme i dlouhodobě ležícím ve spolupráci s rodinou nebo charitními pracovníky (pomoc při osobní hygieně, pomoc při podání jídla, polohování na lůžku aj.).

Věková struktura cílové skupiny:

Dospělí (27 – 64 let), mladší senioři (65 – 80 let), starší senioři (nad 80 let), rodiny s dětmi.

Negativní vymezení cílové skupiny:

- lidé s psychickými poruchami-ohrožující ostatní
- lidé závislí na alkoholu, drogově závislí-toxikomani
- lidé s poruchou chování a s agresivním chováním
- při karanténě u nich nařízené pro podezření z nákazy přenosnou chorobou

Služba se neposkytuje:

- pokud nemá dostatečnou kapacitu
- kteří potřebují celodenní péči pečovatelské služby, jejichž zdravotní stav vylučuje poskytnutí služby
- kteří nedodržují opakovaně pravidla pro poskytování pečovatelské služby, nedodržují uzavřenou smlouvu o poskytování PS

Principy

- a) Dodržování Etického kodexu pracovníků zajišťujících poskytování sociálních služeb
- b) Rovný přístup k uživatelům
- c) Ochrana práv a osobních svobod uživatelů
- d) Zohledněna svoboda volby uživatele
- e) Poskytování služeb podle individuálních potřeb uživatelů
- f) Pružnost a flexibilita pracovního týmu
- g) Průběžné vzdělávání pracovního týmu
- h) Pomoc při sociálním začleňování uživatelů

Forma a místo poskytování pečovatelské služby

Pečovatelská služba Krucemburk poskytuje své služby terénní formou, jak v bytech DPS, tak i v domácnostech uživatelů PS a ambulantní formou v DPS.

Rozsah úkonů pečovatelské služby

1) Uživatel má právo požádat poskytovatele o kterýkoliv úkon z těchto základních činností při poskytování pečovatelské služby podle § 40 zákona o soc. službách:

- a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při jejím zajištění,
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

2) Kromě činností uvedených v odstavci 1 tohoto článku se poskytovatel zavazuje a je povinen poskytnout uživateli na jeho požádání následující fakultativní činnosti nad rámec základních činností podle odstavce 1 tohoto článku:

- f) dovoz uživatele autem poskytovatele mimo domov (k lékaři, na pedikuru, ke kadeřníkovi, na úřady, aj.),
- g) podpora (dohled) dospělým osobám v době nepřítomnosti o ně pečujících osob

Okruh uživatelů, kterým je poskytována PS bezplatně:

- a) rodinám, kterým se narodily současně 3 nebo více dětí, a to do 4 let věku těchto dětí,
- b) účastníkům odboje,
- c) osobám, které jsou účastněny rehabilitace podle zákona č.119/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- d) osobám, které byly zařazeny v tábore nucených prací dle platných předpisů,
- e) pozůstalým manželkám po výše uvedených v bodě a-c starším 70-ti let.

Kontaktní údaje

DPS Krucemburk, Hlubocká 262, 582 66 Krucemburk

pracovní doba (pondělí – pátek) 7,00 – 15,30 hod.

Telefon: 569 697 275

Mobil: 720 188 562